

	KIRŞEHİR İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ
İŞ ÜNVANI	TARIMSAL AMAÇLI ÜRETİCİ ÖRGÜTLERİ ve KOP BİRİMİ SORUMLUSU
BÖLÜMÜ	KIRSAL KALKINMA VE ÖRGÜTLENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

### İŞİN KISA TANIMI :

1163 Sayılı Kooperatifler Kanunu ve buna bağlı mevzuat gereği Kooperatifçilik ve örgütlenme faaliyetlerinin tamamını kapsar. Tarımsal Kalkınma Kooperatifleri ve Üretici Birliklerinin kuruluş aşamasından başlayarak yaptıkları faaliyetlerin tamamı Kooperatifçilik Birimi hizmet alanı kapsamındadır.

Tarımsal Kalkınma, Sulama ve Su Ürünleri Kooperatifleri ve bunların üst birlikleri, Üretici Birlikleri ve Yetiştirici Birliklerin Bakanlık aracılığı ile uyguladıkları tüm projeler Bakanlık adına Kooperatifçilik Birimi kontrol ve yetkisi ile yapılmakta, yine projeler kapsamında Kooperatiflerce kullanılan kredilerin geri ödemeleri, Kooperatif ile üretici ve yetiştirici birliklerinin genel kurulları da Kooperatifçilik Birimi aracılığıyla yapılmakta, ayrıca ; Kooperatif ve Birliklerin anasözleşmelerinde ki madde değişikliği işlemleri ile fesih işlemlerini,

Konya Ovasındaki İllerde Hayvancılığın Desteklenmesi kapsamında projeleri (KOP) uygulatmak, Takibini yapmak, gerekli teknik desteği sağlamak, inşaat projelerini incelemek, inşaat aşamasında projeye uygunluğunu kontrol etmek, gerekli hakedişleri düzenleyerek yatırımcının proje kapsamında hibe alması ile ilgili iş ve işlemleri kapsamaktadır.

### GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

1. Ortak belirlenmiş görev ve sorumlulukları yerine getirmek,.
2. Bakanlıkça verilecek yetki çerçevesinde, kooperatifler ve diğer tarımsal örgütlerin ve iştiraklerinin kuruluşlarına izin vermek, izlemek ve denetlemek
3. Çiftçilerin kooperatif veya birlik şeklinde teşkilatlanmasını ve kooperatifçiliği teşvik etmek, bu amaçla etüt ve projeler hazırlamak, kooperatiflerin kurulması için teknik destekte bulunmak ve denetlemek,
4. Bakanlıkça yürütülen iç ve dış kaynaklı entegre ve münferit bitkisel üretim, hayvancılık ve su ürünleri üretim, değerlendirme, pazarlama ve kırsal kalkınma projeleri ile Hayvancılığın desteklenmesi kapsamında KOP ( Konya Ovası Projesi ) uygulamak, uygulatmak, hibelerin zamanında ve amacına uygun olarak kullanılmasını takip ve kontrol etmek,

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN



KIRŞEHİR  
İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ  
İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ

İŞ ÜNVANI	TARIMSAL AMAÇLI ÜRETİCİ ÖRGÜTLERİ ve KOP BİRİMİ SORUMLUSU
BÖLÜMÜ	KIRSAL KALKINMA VE ÖRGÜTLENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

5. İl dahilinde çiftçi kuruluşlarının ve Bakanlık görev alanı içinde bulunan kooperatiflerin genel kurullarına temsilci olarak iştirak eder, Genel kurulların usulüne uygun olarak yapılmasını sağlar / sağlar.
6. Birim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli personel ihtiyacı konusunda görüş ve önerilerini Amirine iletir.
7. İmza yetkisini, kurumun menfaatleri doğrultusunda ve yetki derecesine uygun olarak gerekli yerlerde kullanır.
8. Görevlendirildiği komisyon, komite vb. çalışma gruplarında yer alır, rapor veya projeler hazırlar,
9. Biriminde tasarruf sağlar, israfı önler ve maliyeti düşürmek için gerekli çalışmaları yapar.
10. İşyerinden ayrılması halinde Amirine bilgi verir.
11. Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
12. Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.
13. Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak
14. Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
15. Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
16. Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol sistemi ve Kalite Yönetim Sisteminde ki tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
17. Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
18. İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN



KIRŞEHİR  
İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ  
İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ

İŞ ÜNVANI	TARIMSAL AMAÇLI ÜRETİCİ ÖRGÜTLERİ ve KOP BİRİMİ SORUMLUSU
BÖLÜMÜ	KIRSAL KALKINMA VE ÖRGÜTLENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

19. Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek
20. Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

**YETKİLERİ:**

1. Biriminin kadrosu veya bu kadroda yapılacak değişikliklerle ilgili olarak Amirine görüş ve önerilerini sunabilmek.
2. Birimindeki elamanlara iş vermek, yaptıkları işleri denetlemek, gerektiğinde uyarmak, bilgi ve rapor istemek.
3. Hizmet ve malzeme alımlarıyla ilgili olarak Amirine önerilerini sunabilmek.
4. Görevlendirildiği komisyon, komite vb. kurullarda üyelik yetkilerini kullanabilmek.
5. Biriminde çalıştırılacak personel hakkında görüş bildirebilmek.
6. Mevzuat ile belirlenmiş ilkeler çerçevesinde satın alma ve satış işlemlerini Amirine teklif edebilmek.
7. Görevlerinin gerektirdiği alet, makine, demirbaş, yayın ve kırtasiyeleri, birimine verilen araç, gereç ve malzemeleri kullanma ve kullandırma yetkisi.
8. İl Müdürlüğüne belirlenen esaslar dahilinde paraf edebilmek ve imza atabilmek.
9. Diğer birimlerle sözlü haberleşme ile bilgi isteyebilmek.
10. Birimine gelen evrakı açma ve ilgili yerlere gönderebilmek, sevke tabi evrakın yasal ve idari eksikliklerinin giderilmesini ilgililerden talep edebilmek.
11. Görevlerini yerine getirirken yetkisini aşan konularda Amirine talep ve teklifte bulunabilmek.
12. Personeline tezkiye ve mazeret izni verme, personelinin yıllık izin kullanma zamanlarını belirleme, takdirname, ödül, disiplin cezası, yer değiştirme ve diğer personel işlemleri için Amirine teklifte bulunabilmek.
13. Biriminde kendi imkanları ile yaptırması mümkün olmayan işleri (test yapılması, araştırma, bakım – onarım vb.) İl Müdürlüğü dışı kurum, kuruluş, firma ve kişilere yaptırmak için Amirine öneride bulunabilmek.
14. Amiri tarafından verilecek diğer yetkiler.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN



KIRŞEHİR  
İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ  
İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ

İŞ ÜNVANI	TARIMSAL AMAÇLI ÜRETİCİ ÖRGÜTLERİ ve KOP BİRİMİ SORUMLUSU
BÖLÜMÜ	KIRSAL KALKINMA VE ÖRGÜTLENME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

**EN YAKIN YÖNETİCİ :**

Kırsal Kalkınma Ve Örgütlenme Şube Müdürü

**ALTINDAKİ BAĞLI İŞ ÜNVANLARI**

Üretici Örgütler Görevlisi

**BU İŞTE ÇALIŞANLARDA ARANAN NİTELİKLER :**

- 657 sayılı devlet memurları kanununda belirtilen niteliklere haiz olmak
- Dört yıllık veya iki yıllık bir yüksek öğretim kurumunun ilgili bölümünü bitirmiş olmak
- Yaptığı işin gerektirdiği düzeyde tecrübeye sahip olmak

**ÇALIŞMA KOŞULLARI :**

- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
- Gerekğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
- Büro ortamında çalışmak.
- Sahada Çalışmak
- Görevi gereği seyahat edebilmek.

**RİSKLER :**

- Seyahat esnasında ortaya çıkabilecek riskler
- Saha çalışmaları sırasında her türlü bulaşıcı hastalık ve özellikle son yıllarda kene riski
- Yine saha çalışmaları sırasında enfeksiyon riski
- Kooperatif yetkilileri, Üretici ve Yetiştirici Birlikleri veya yetkili firmalar veya yatırımcılar tarafından sözlü ya da fiili müdahale
- Mevzuatla işleyiş arasındaki boşluklardan doğan riskler
- Mali sorumluluk riski

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN